

Jaarverslag GMR-SKOD 2023/2024

1. Organisatie

De medezeggenschap is geregeld conform de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS) en de vigerende medezeggenschapsreglementen. Op bovenschools niveau is er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bestaat uit twaalf personen. Vanuit iedere medezeggenschapsraad van de 6 SKOD-basisscholen heeft een ouder en een personeelslid zitting in de GMR. De zittingsduur van GMR leden is 3 jaar (De wet op medezeggenschap scholen toegelicht, Art. 4 gemeenschappelijke medezeggenschapsraad; 2018)

2. De missie van onze GMR

De GMR is een (positief) kritisch, proactief en goed geïnformeerd orgaan, dat door een transparante communicatie de belangen behartigt van personeel, leerlingen en ouders.

3. De visie van onze GMR

De medezeggenschapsraad wil mede vormgeven aan het beleid op de school en bijdragen aan het uitvoeren van dit beleid.

Dit doen we door:

- o de (beleids-) voorstellen van het bestuur te beoordelen en gebruik te maken van ons advies, instemmings-, informatie en initiatiefrecht;
- o actief met onze achterban communiceren over belangrijke ontwikkelingen die het onderwijs op

de school beïnvloeden

- o en een bijdrage te leveren op gemeenschappelijk niveau via de GMR door voorstellen te doen.

Centraal staat daarbij hoe we kunnen bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen tot zelfstandige personen, die verantwoordelijkheid kunnen en willen dragen voor zichzelf, hun omgeving en de samenleving.

Als uitgangspunten hanteren we dat:

- we namens ouders en personeel de medezeggenschap binnen SKOD willen invullen;
- we, als vertegenwoordiger van personeel en ouders, invloed willen uitoefenen op het beleid dat door SKOD wordt gevoerd;
- we niet alleen beleidsvoorstellen van SKOD willen beoordelen, maar daarnaast ook, indien nodig,

zelf met ideeën zullen komen middels gevraagd en ongevraagd advies

- we contacten met ouders en personeel onderhouden en open staan voor vragen, opmerkingen en reacties van ouders en personeel

- en de vergaderingen openbaar zijn, tenzij onderwerpen vertrouwelijk zijn. De agenda en notulen voor ouders en personeel zijn opvraagbaar bij het secretariaat.

4. Samenstelling GMR

School	Teamgeleding	Oudergeleding	Secretariaat
Den Duin	E. Bosman Jansen (voorzitter) J. Schretlen (vervangt)	T. Taminiau	
De Elsenhof	L. Lotstra (secretaris)	M. Canjels	
De Lage Weide	S. van Leijzen	L. van Gils	
De Zeggewijzer	R. van Evelingen	M.Bakx/K_arlijn Aarts	
De Zonzeel	B. Bossers	M. Bouwman/ M. Schaijk	
De Stuifhoek	P. Vollebregt	M. van Bruggen	
			Marie-José Mol /de Bont

Dit schooljaar is het voorzitterschap waargenomen door L. Lotstra in verband met de langdurige afwezigheid van de voorzitter, E. Bosman Jansen. Secretaris was P. Vollebregt.

Na afloop van dit verslagjaar heeft E. Bosman, J. Schretlen, R. van Evelingen en L. Lotstra uit de personeelsgeleding afscheid genomen van de GMR. Van de oudergeleding hebben T. Taminiau, M. Bouwman, L. van Gils en K. Aarts afscheid genomen van de GMR.

Het secretariaat werd ingevuld door Marie-José Mol/de Bont.

5. Intern overleg

De GMR is in het schooljaar 2023-2024 zes keer bijeengekomen ten behoeve van reguliere vergaderingen. We vermelden dat tijdens één reguliere vergadering is ingevuld door een bijeenkomst van bestuurder, GMR, RvT en andere stakeholders in verband met het koersplan. De vergaderingen worden gehouden op diverse scholen en op het bestuurskantoor van SKOD.

De vergaderingen van de GMR zijn openbaar. (Een samenvatting van) de notulen en overige verslagen zijn bij het secretariaat op te vragen.

De GMR heeft positief geadviseerd dan wel ingestemd met:

Rolagenda 2022-2023	GMR 1
Vervangingsbeleid	13 sept. 2022, GMR 1
Aannamebeleid	13 sept. 2022, GMR 1
Functieomschrijving orthopedagoog	13 sept. 2022, GMR 1
100 dagen analyse / jaarplan SKOD	GMR 3
Jaarverslag GMR	20 december 2022, GMR 3
Klachtenregeling SKOD	20 december 2022, GMR 3
Aanpassing verzuimbeleid	7 februari 2023, GMR 4
Huishoudelijk reglement SKOD	7 februari 2023, GMR 4
Vakantieregeling	7 februari 2023, GMR 4
Bestuursformatieplan 2023-2024	7 februari 2023, GMR 4
Beleidsstuk zij-instroom januari 2023	PGMR 23 maart 2023
Inductiebeleid startende leerkracht januari 2023	PGMR 23 maart 2023
LIO-beleidsstuk januari 2023	PGMR 23 maart 2023
Functieomschrijving preventiemedewerker	PGMR 23 maart 2023
Klokkenluidersregeling	PGMR 23 maart 2023
Instemming samenstelling BAC door PGMR	PGMR 24-06-2024
Instemming protocol gesprekkencyclus	25-06-2024

Verder zijn in de GMR-vergadering de volgende onderwerpen aan de orde geweest:

- Beleid en ontwikkeling rondom IKC
- Vervangingsbeleid / nieuwe medewerkers
- Beleid Doeklas en Plusklas
- AVG
- Nationaal Programma Onderwijs (NPO-gelden)
- Strategisch beleidsplan SKOD
- Overleg met RvT

De GMR heeft een voorzitter (E. Bosman Jansen, waargenomen door L. Lotstra), een secretaris (P. Vollebregt) en een secretariaat (M. Mol/de Bont).

De voorzitter en de secretaris vormen het dagelijks bestuur. De voorzitter leidt de vergaderingen. Het secretariaat maakt een verslag in samenspraak met de voorzitter en draagt zorg voor de verzending van de agenda, de notulen en bijbehorende stukken.

De leden van de PGMR hebben vóór elke vergadering een onderling overleg (na schooltijd) om hun taak voor de GMR naar behoren in te kunnen vullen.

Het college van bestuur van SKOD bezoekt op uitnodiging de GMR-vergaderingen, zij heeft een informerende en adviserende rol binnen deze vergaderingen.

De GMR-agenda is zo opgesteld dat het college van bestuur alleen het tweede deel van de vergadering hoeft bij te wonen.

Een afvaardiging van het dagelijks bestuur van de GMR heeft daarnaast voorafgaand aan de PGMR en de GMR een vooroverleg met het college van bestuur.

De 6 MR- en, het college van bestuur, de ouderafgevaardigden en de RvT ontvangen (een samenvatting van) de notulen van de GMR.

Met betrekking tot het medezeggenschap reglement dient opgemerkt te worden dat de inhoud hiervan conform artikel 24 is van de wet medezeggenschap op scholen (WMS, 2018).

September 2024,
M.Canjels
Voorzitter

en

P. Vollebregt
secretaris